

職員採用試験 募集要項

医事専門職（入院算定事務職）

【経験者】

1. 採用職種、採用日及び業務内容


採用職種	医事専門職（入院算定事務職）
採用日	令和6年4月1日 ※早期入職可
採用予定数	若干名
業務内容	入院診療報酬算定業務（DPC請求業務含む）
メッセージ	あなたの経験を活かして、医事専門職（事務職・入院算定）として働きませんか。

2. 受験資格

年齢	令和6年4月1日時点において満60歳未満
学歴	不問
資格経験等	次の条件を満たす者 急性期医療機関で入院・外来問わず、診療報酬算定業務の経験が3年以上あること
欠格事項	次の事項に該当する者は受験できません ・禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・令和5年度実施の那覇市立病院の採用試験に応募した者

そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 那覇市立病院職員採用試験の併願はできません ・ 採用試験応募にあたり、申告した資格・経歴・業務経験等に重大な虚偽があったときは合格を取り消し、または採用後に懲戒処分の対象となる場合があります
-------	--

3. 試験方法及び試験内容、試験日及び試験会場

試験方法	試験内容	
エントリー	QRコードを読み込んで、LINEの回答フォームに必要事項を入力して、エントリーしてください ※10月18日（水）～12月28日（木）まで	 <small>医事専門職募集要項</small>
1次試験	書類選考	提出された書類を元に書類選考します
2次試験	適性検査	1次試験通過者を対象にWeb上で実施 （※適性検査は合否判定しません。ただし、期限内に受験していない場合は、辞退とみなします） ※別途、メールにて通知します
	個別面接	令和6年1月14日（日） 会場：那覇市立病院内 ※面接時刻は、メールにて通知します ※面接時刻の指定及び変更はできません ※新型コロナウイルスの状況に応じて、WEB面接に切り替える場合がございます

4. 申込先、提出書類、提出方法、募集期間及び受付期限

申 込 先	〒902-8511 那覇市古島2丁目31番地1 那覇市立病院人事課人事グループ TEL 098-884-5111（内線212）
提出書類	a. 正職員採用試験申込書 ※メールアドレスを明記。採用試験の各案内で利用 b. エントリーシート ※職歴、資格欄等が不足する場合には、様式を複写してご使用ください c. 最終学歴に係る卒業証書(写)もしくは卒業証明書 d. 職務経歴書 ●提出書類に不備がある場合、受理しません

提出方法	申込先へ郵送に限る ※窓口提出は受付しません。 ※封筒表面に「医事専門職」と朱書き
受付期間	令和5年10月18日（水）～令和5年12月28日（木）

5. 給与・勤務条件

給 与	令和5年10月現在、採用時の基本給は次のとおり 専門卒2年課程（経験年数3年目安） 181,700円 専門卒2年課程（経験年数5年目安） 193,600円 大卒（経験年数3年目安） 196,600円 大卒（経験年数5年目安） 206,100円 職歴、経験年数加算あり 上記のほか通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当などの諸手当を支給 賞与（年2回/6月12月）令和4年度実績4.4ヶ月 昇給（年1回/1月）
福利厚生	a. 年 金 厚生年金加入 b. 健康保険 沖縄県市町村職員共済組合に加入 c. そ の 他 雇用保険・公務員災害保険加入 那覇市職員厚生会加入 d. 院内保育所あり
休 暇	年次有給休暇（初年度12日）、慶弔休暇、夏期休暇 産前・産後休暇、育児休業 ほか
勤 務 条 件	勤務日：月～金 8：30～17：15 休 日：土曜日、日曜日及び祝祭日
試 用 期 間	採用後6か月間は試用期間（当院規程） 使用期間中、給与等の条件は変わりません

6. 合格発表後について

- (1) 合格者へは2次試験結果通知と併せて、採用関係書類を郵送しますので、期限までに提出してください。期限までに何ら連絡等無く、書類の提出がない場合は採用辞退として取り扱います。

- （２）採用試験応募にあたり、申告した履歴・業務経験等に重大な虚偽があったときは合格を取り消し、または採用後に懲戒処分の対象となる場合があります。

+

7. その他

- （１）採用試験に関する問い合わせは、人事課人事G（098-884-5111 内線 212）まで。
平日の午前9時～午後5時（午後12時～午後1時除く）
- （２）正職員採用試験申込書の連絡先欄は、漏れがないように記入してください。PC からメール（合否通知・面接案内 @nch.naha.okinawa.jp）（適性検査案内 no-reply@apsite.jp）を送信しますので、受信設定をお願いします。
- （３）提出書類は合否に関わらず返却しませんので、あらかじめ了承願います。※一定期間保管後、溶解処理します。
- （４）試験は院内で行います。当院駐車場は患者用ですので、バス・モノレール等の公共交通機関を利用してください。
- （５）試験会場敷地内は禁煙です。敷地外において喫煙される場合は喫煙マナーを守ってください。